

«Ұлытау облысының  
экономика басқармасы» ММ

басшысының м.а.

2022 жылғы «6» Беркүйен  
№ 1 бұйрығымен

**БЕКІТІЛГЕН**



Ұлытау облысы білім басқармасының  
«Жезқазған қалалық психологиялық-медициналық-педагогикалық  
консультациясы»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің  
**ЖАРҒЫСЫ**

Жезқазған 2022

## **1. Жалпы ережелер**

1. Ұлытау облысы білім басқармасының «Жезқазған қалалық психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі-мемлекеттік мекеме) функцияларын жүзеге асыру үшін мекеме ұйымдық құқықтық нысанында құрылған, заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес болып табылады.
2. Мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық
3. Мемлекеттік мекеме 2022 жылғы 10 тамыздағы Ұлытау облысы әкімдігінің «Ұлытау облысы білім беру ұйымдарын қайта атау туралы» № 08/04 қаулысымен қайта аталды.
4. Мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы Ұлытау облысының әкімдігі болып табылады.
5. Тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган «Ұлытау облысының білім басқармасы» болып табылады.
6. Мемлекеттік мекеменің толық атауы:  
Мемлекеттік тілде: Ұлытау облысы білім басқармасының «Жезқазған қалалық психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;  
орыс тілінде: Коммунальное государственное учреждение «Жезказганская городская психолого-медико-педагогическая консультация» области Ұлытау.
7. Мемлекеттік мекеменің тұрган жері: Қазақстан Республикасы, 100600. Ұлытау облысы, Жезқазған қаласы, Сатпаев көшесі 62 үй.

## **2. Мемлекеттік мекеменің заңдық мәртебесі**

8. Мемлекеттік мекеме ол мемлекеттік тіркелген кезден бастап құрылды деп есептеліп, заңды тұлғаның құқықтарына ие болады.
9. Мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, банкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.
10. Мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.
11. Мемлекеттік мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдегіндегі ажшамен жауап береді. Мемлекеттік мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе Ұлытау облысы әкімдігінің әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қарожатымен субсидиарлық жауапты болады.

**12.** Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық белгішелерінде тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

### **3. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары**

**13. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні мақсаты:**

- 0-ден 18 жасқа дейінгі балалар мен жасөспірімдердің психикалық денсаулығын тексеру бойынша халыққа көмек көрсету;
- психикалық бұзылулар мен ақыл-ой дамуының диагностикасы;
- психикалық және физикалық дамуында ауытқулары бар балаларды оқыту, тәрбиелеу және емдеу мәселелерін шешу.

**14. Мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты:**

- 0 ден 18 жасқа дейінгі балалардың психикалық денсаулығын тексеру, психикалық және физикалық кемістіктегінің диагностикасы;

**15. Мемлекеттік мекеме мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:**

- балалар мен жасөспірімдердің даму ерекшеліктерін анықтау үшін диагноз қойып оқыту, тәрбиелеу, жұмысқа орналастыру, қолайлы жағдай жасау мақсатында психологиялық-медициналық-педагогикалық тексеруін өткізу;
- баланың қалпы өзгергенде, оны бір мекемеден басқа мекемеге ауыстырғанда қажетті жағдайда алдында қойылған диагнозын анықтау, растау және өзгерту;
- балалар мен жасөспірімдерді толық тексеру үшін, олардың қалпы мен дамуына динамикалық бақылау жүргізу үшін қажетті жағдайда ғылыми зерттеу орталықтарына емдеу профилактикалық мекемелерге жіберу;
- балаларға ықтимал психологиялық-медициналық-педагогикалық көмек жасауга, олардың халықтық білім беру, әлеуметтік қорғау жүйесінде, сапалы арнайы оқу мекемелерінде арнайы тәрбиелеу және оқытуды ұйымдастыруға ұсыныстар дайындау;
- ата – аналарға (олардың занды өкілдеріне) педагогтарға, дәрігерлерге дамуында жеңіл кемістігі бар, тәртібі бұзылған, сондай-ақ арнайы түзету педагогикалық мекемелерге жатпайтын балаларды емдеу, тәрбиелеу және оқыту мәселелері бойынша кеңестік көмек беру;
- түрлі санатты арнайы көмекті қажет ететін кеміс балаларды уақытында анықтау бойынша білім беру, әлеуметтік қорғау, денсаулық сақтау мекемелерін, қоғамдық ұйымдармен бірлесіп жұмыс жүргізу;
- дамуында кемістігі бар балалардың психикалық, физикалық қалпындағы ерекшеліктері туралы, оларға қажет көмек беруінің керектігі туралы халық

арасында, білім беру, әлеуметтік қорғау, денсаулық сақтау мекемелерінің қызметкерлерінің арасында түсінік беру жұмысын жүргізу;

- тәрбиелеу және оқыту үстінде балалар мен жасөспірімдердің даму динамикасын бақылауын үйымдастыруда арнайы түзету мекемелерінің педагогтарына әдістемелік жетекшілік пен көмек көрсету;
- тексерістен өткен балаларды есепке алу және мүмкіндіктері шектелген балаларға арнайы түзету білім беру мекемелердің жүйесін дамыту үшін білім беру үйымдарына ұсыныс беру;
- Өз жұмысында Ұлытау облысы білім басқармасының «Жезқазған қалалық психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясы» КР Білім және ғылым министрлігінің және денсаулық сақтау министрлігінің нормативті әдістемелік және одан басқа құжаттарымен басқарылады;
- «Жезқазған қалалық психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясы» мемлекеттік мекеменің құру мақсатында жауап бермейтін қызметпен айналысуға құқығы жоқ.

16. Мемлекеттік мекемеге Жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсатына сай келмейтін жүзеге асыруға, сондай – ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

17. Мемлекеттік мекеме қызмет мақсатына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарына немесе құрылтай құжаттарына не басшының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасалған мәміле мемлекеттік мекеме «Ұлытау облысының білім басқармасы», Ұлытау облысының әкімдігі немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

18. Мемлекеттік мекеме басшысының мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бізу болып табылады, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

#### **4. Мемлекеттік мекемені басқару**

19. Мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды Қазақстан Республикасының басшысына сәйкес «Ұлытау облысының білім басқармасымен» жүзеге асырады.

20. Ұлытау облысының әкімдігі:

I) мемлекеттік мекемені қайта құру және тарату жөнінде шешім қабылдайды.

II. «Ұлытау облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі:

I) мемлекеттік мекемеге мүлікті бекітіп береді;

II) мемлекеттік мекемелердің филиалдар мен өкілдіктер құруына келісімін береді.

- 3) мемлекеттік мекеме жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар  
шешеді;
- 4) «Ұлытау облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі Қазақстан  
Республикасының Заңында бекітілген қызметтерді жүзеге асырады:
- 1) коммуналдық мемлекеттік мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын  
шешеді;
  - 2) коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге  
асырады;
  - 3) коммуналдық мемлекеттік мекемені басқару органдарының құрылымын,  
шындау тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің шешімдер  
шындау тәртібін аныктайды;
  - 4) коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын  
шешеді;
  - 5) коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері  
мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;
  - 6) коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысы ұсынымы бойынша оның  
орынбасарын (орынбасарларын) лауазымға тағайындауды және лауазымынан  
босатады;
- 5) «Ұлытау облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесіне  
коммуналдық мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық  
жекеттің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта  
білуге келісімін береді;
- 7) жылдық қаржы есептілікті бекітеді;
  - 8) Ұлытау облысы әкімдігінің келісімі бойынша коммуналдық мемлекеттік  
мекемені қайта ұйымдастыруды мен таратуды жүзеге асырады;
  - 9) Осы жарғының және Қазақстан Республикасының заңнамасында  
белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.
23. Мемлекеттік мекеменің директоры Қазақстан Республикасы  
заңнамасында көрсетілген ерекше жағдайлардан басқа уақытта «Ұлытау  
облысы білім басқармасы» мемлекеттік мекемесімен қызметке  
шындалады және қызметтен босатылады.
24. Мемлекеттік мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді,  
мемлекеттік мекеме «Ұлытау облысы білім басқармасына» тікелей бағынады  
(Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген жағдайларды  
постиғанда) және мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз  
функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.
25. Мемлекеттік мекеменің директоры дара басшылық қағидаты бойынша  
етеді және мемлекеттік мекемеге қызметтің барлық мәселелерін  
Қазақстан Республикасының заңнамасында және мемлекеттік мекеменің  
жарысында айқындалатын өз құзыретін сәйкес дербес шешеді.
26. Мемлекеттік мекеменің қызметті жүзеге асыруы барысында мемлекеттік  
мекеме директоры Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген  
шартынан:
- 1) коммуналдық мемлекеттік мекеме атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

- 2) мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда коммуналдық мемлекеттік мекеменің мұддесін білдіреді;
- 3) келісім - шарттар жасайды;
- 4) сенімхаттар береді;
- 5) коммуналдық мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдағы, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың өзге де түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;
- 6) банк шоттарын ашады;
- 7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 8) «Ұлытау облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесімен тағайындаған қызметкерлерден басқа, коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;
- 9) коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеге және жазалау шараларын қолданады;
- 10) өз орынбасарының (орынбасарларының) және коммуналдық мемлекеттік мекеменің өзге де басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктер аясын айқындайды;
- 11) оған Қазақстан Республикасының заңнамасымен, осы жарғымен және «Ұлытау облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесімен жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

## **5. Мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі**

27. Мемлекеттік мекеме мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:
  - 1) оған меншік иесі берген мүлік;
  - 2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);
  - 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебінен құрылады.
28. Мемлекеттік мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета құралдары бойынша бөлінген мүлікке өзгеше тәсілмен жөлік етуге құқығы жоқ.
29. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мемлекеттік мекемеге кіріс ажелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда білім беру, сорт сынағы, ветеринария, орман шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи мұнайтар салаларындағы мемлекеттік мекемелер, сондай-ақ мемлекеттік шаханалар, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтар өндірігін шарларды (жұмыстарды, көрсетілген қызметтерді) өткізуден түсетін шапшыны қоспағанда, мұндай қызметтен алынған ақша Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

30. Мемлекеттік мекеме Ұлытау облысының білім басқармасының бюджетінен қаржыландырылады.
31. Мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.
32. Мемлекеттік мекеменің қаржылық – шаруашылық қызметтің тексеру және ревизия Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті орган Ұлытау облысы білім басқармасымен жүзеге асырады.

## **6. Еңбек ұжымымен қарым – қатынас**

33. Мемлекеттік мекеменің әкімшілігі мен еңбек ұжымының арасындағы қарым – қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық келісім шартқа сәйкес анықталады.
34. Мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің ережелерімен бекітіледі және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының нормаларына қарама – қайшы болуы керек.

## **7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі**

35. Мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу "Ұлытау облысының экономика басқармасы" ММ шешімі бойынша және "Ұлытау облысының білім басқармасы" ММ ұсынысы бойынша жүргізіледі.
36. Мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркеледі.

## **8. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары.**

37. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

## **9. Мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер.**

38. Мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

**Ұлытау облысы білім басқармасының  
«Жезқазған қалалық психологиялық-  
медициналық-педагогикалық консультациясы»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің директоры**

---

(қолы)

**Абдимуратова А.Р.**